



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

### Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Gmina Karlino](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Plac Jana Pawła II 6](#)

Miejscowość: [Karlino](#)

Kod pocztowy: [78-230 Karlino](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+49 943119509](#)

Osoba do kontaktów: [Irena Karasiewicz](#)

E-mail: [przetargi@karlino.pl](mailto:przetargi@karlino.pl)

Faks: [+49 943117410](#)

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://karlino.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

## Sekcja II: Przedmiot zamówienia

### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Karlino

### II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Karlino.

Szacowane ilości odpadów do odbioru i zagospodarowania w okresie trwania umowy tj. od 01.01.2015 r. do 31.12.2017 r. wynosi:

- Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01 – 4.267 Mg

- odpady zbierane selektywnie, tj. :

• odpady ulegające biodegradacji o kodzie 20 02 01 – 67 Mg

• opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01 – 125 Mg

• opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02 (tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale) – 296 Mg

• opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07 - 429 Mg

Podane powyżej ilości odpadów stanowią wielkość orientacyjną i mogą różnić się od rzeczywistych ilości odebranych odpadów.

Podane powyżej szacowane ilości odpadów służą do ustalania i porównania ceny oferty zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Odpady selektywnie zbierane powinny być odbierane w sposób wyodrębniony od odpadów zmieszanych.

Wywozem odpadów objęte będą wyłącznie nieruchomości zamieszkałe.

Na terenie miasta i gminy Karlino znajduje się 5 Spółdzielni Mieszkaniowych, które zarządzają ok. 177 budynkami mieszkalnymi. Pozostałe budynki należą do prywatnych właścicieli. Około 100 budynków wielolokalowych (powyżej 4 lokali) usytuowanych jest w m. Kalino i ok. 15 budynków wielolokalowych na terenie gminy. Ponadto usytuowanych jest ok. 770 budynków w zabudowie jednorodzinnej (w tym uwzględniono budynki do 4 lokali) z czego ok. 380 usytuowanych jest na terenie miasta, a ok. 390 na terenie gminy.

Gmina Karlino, to gmina miejsko – wiejska. Ilość osób objętych złożonymi deklaracjami to ok. 7800. Ok. 66% mieszkańców zadeklarowało segregowanie odpadów, natomiast 34% mieszkańców zadeklarowało, iż nie będzie tego robić. Ilość gospodarstw domowych wynosi ok. 2300. Na terenie gminy znajduje się 28 miejscowości składających się na 19 sołectw:

- Daszewo – Daszewo 6 km od Karlina i Brzeźno 4 km od Karlina,

- Domacyno – 4 km od Karlina,

- Garnki – 7 km od Karlina,

- Gościnko – 12 km od Karlina,

- Karścino – Karścino i Chotyń – 7 km od Karlina,

- Karwin – 10 km od Karlina,

- Kowańcz – 3 km od Karlina,

- Lubiechowo – Lubiechowo, Lubiechowo Przystanek i Czerwięcino – 5 km od Karlina,

- Malonowo – Malonowo 7 km od Karlina,

- Kozia Góra – 5,5 km od Karlina,

- Mierzynek – 8 km od Karlina,

- Karlinko – Karlinko 6 km od Karlina i Krzywopłoty – 4 km od Karlina,

- Witolub – Witolub i Dębołas – 3 km od Karlina,

- Mierzyn – Mierzyn 8 km od Karlina i Wygonów 10 km od Karlina,

- Zwartowo - 7 km od Karlina,
- Poblócie Wielkie – Poblócie Wielkie 9 km od Karlina, i Wietszyno – 13 km od Karlina,
- Syrkowice – Syrkowice 9 km od Karlina i Poczernino – 8 km od Karlina,
- Krukowo – 7 km od Karlina,
- Ubysławice – 11 km od Karlina.

Zakres zamówienia obejmuje odbiór następujących odpadów:

- zmieszanych odpadów komunalnych - należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu, jak również odpady pozostałe po segregacji,
- selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, tj.:

papier i tektura,  
tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale,  
szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,  
odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone.

Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania odpadów selektywnie zbieranych w postaci: papieru i tektury, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali ze wszystkich pojemników znajdujących się na 82 ogólnodostępnych placach (41 placów na terenie gminy i 41 w mieście Karlino), których lokalizację przedstawia załącznik A do SIWZ. Na każdym placu znajdują się łącznie trzy pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów: pojemnik do papieru i makulatury (w kolorze niebieskim), pojemnik do tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali (w kolorze żółtym) oraz pojemnik do szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła (w kolorze zielonym), co daje łączną ilość 246 pojemników. Pojemność każdego z przedmiotowych pojemników wynosi 1,5 m<sup>3</sup>.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania worków, o minimalnej pojemności 60 l w kolorze czarnym, z odpadami zielonymi z miejsc wyznaczonych określonych w załączniku A do SIWZ.

Wykonawca odbierze odpady ulegające biodegradacji z odpowiednio oznakowanych pojemników od właścicieli nieruchomości.

Odpady zmieszane odbierane będą od właścicieli nieruchomości z pojemników o minimalnej pojemności 110 litrów.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- odbiór i transport odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Karlino zgodnie z harmonogramem,
- przekazanie odebranych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Kołobrzegu,
- sporządzanie kwartalnych sprawozdań i przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- przekazywanie miesięcznych zestawień ilości odebranych odpadów z podziałem na poszczególne frakcje odpadów,
- wykonywanie obowiązków wynikających z aktualnie obowiązujących ustaw i rozporządzeń w zakresie gospodarowania odpadami,
- przestawianie pojemników w miejsca wyznaczone przez Zamawiającego,
- utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników i pergoli śmietnikowych; poprzez utrzymanie czystości rozumie się oczyszczanie ww. terenu w dniu wywozu odpadów;
- uprzątnięcie odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, nieumieszczonych w pojemnikach;
- zmiatanie placów do selektywnej zbiórki odpadów w ostatnim dniu wywozu w poszczególnych miesiącach (zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów);
- czyszczenie i mycie pojemników na odpady zbierane selektywnie przynajmniej 1 raz na kwartał;
- pobranie pojemników z placu i podstawienie pod pojazd w celu załadowania odpadów.

### II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający</b> (jeżeli dotyczy)
<b>Główny przedmiot</b>	90511100	
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	90511200	
	90512000	
	90513100	

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

### IV.2) Informacje administracyjne

#### IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[GP.271.9.2014.MD](#)

#### IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES\\_gminakarlino](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2014-137984](#) rok i numer dokumentu

#### IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.:                      z dnia:                      (dd/mm/rrrr)

#### IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[17/10/2014](#) (dd/mm/rrrr)

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

### VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

### VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

#### VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

#### VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

#### VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się  
zmieniany tekst:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa  
wykonawców, w tym wymogi  
związane z wpisem do rejestru  
zawodowego lub handlowego

Zamiast:

Na potwierdzenie braku podstaw  
do wykluczenia Wykonawcy winni  
przedłożyć niżej wymienione  
dokumenty:  
(1) Oświadczenie o braku podstaw  
do wykluczenia określonych w  
art. 24 ust. 1 i 2 ustawy zgodnie  
z załącznikiem nr 2 do niniejszej  
Instrukcji dla Wykonawców;  
(2) Aktualny odpisu z właściwego  
rejestru lub centralnej ewidencji i  
informacji  
o działalności gospodarczej, jeżeli  
odrębne przepisy wymagają wpisu  
do rejestru lub ewidencji, wystawiony  
nie wcześniej niż 6 miesięcy przed  
upływem terminu składania ofert,  
(3) Aktualne zaświadczenie  
właściwego naczelnika urzędu  
skarbowego potwierdzające, że  
wykonawca nie zalega z opłacaniem  
podatków, lub zaświadczenie, że  
uzyskał przewidziane prawem  
zwolnienie, odroczenie lub  
rozłożenie na raty zaległych

Powinno być:

Na potwierdzenie braku podstaw  
do wykluczenia Wykonawcy winni  
przedłożyć niżej wymienione  
dokumenty:  
(1) Oświadczenie o braku podstaw  
do wykluczenia określonych w  
art. 24 ust. 1 i 2 ustawy zgodnie  
z załącznikiem nr 2 do niniejszej  
Instrukcji dla Wykonawców;  
(2) Aktualny odpisu z właściwego  
rejestru lub centralnej ewidencji i  
informacji  
o działalności gospodarczej, jeżeli  
odrębne przepisy wymagają wpisu  
do rejestru lub ewidencji, wystawiony  
nie wcześniej niż 6 miesięcy przed  
upływem terminu składania ofert,  
(3) Aktualne zaświadczenie  
właściwego naczelnika urzędu  
skarbowego potwierdzające, że  
wykonawca nie zalega z opłacaniem  
podatków, lub zaświadczenie, że  
uzyskał przewidziane prawem  
zwolnienie, odroczenie lub  
rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(4) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że wykonawca należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni przedłożyć:

(1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie

z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(2) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Karlina.

(3) Zezwolenie na transport odpadów objęty niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. , poz. 21 z późn. zm.).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

(1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1 ppkt (2), (3), (4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(4) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie,

że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym

w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9

ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(7) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa

w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że wykonawca należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej

Instrukcji dla Wykonawców.

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni przedłożyć:

(1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie

z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(2) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Karlina.

siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:  
(a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,  
(b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,  
Dokumenty, o których mowa w lit. (a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Dokument, o którym mowa w lit. (b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert.  
Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. (1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

(3) Zezwolenie na transport odpadów objęty niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

(1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1 ppkt (2), (3), (4), (5) i (6) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

(a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

(b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

(c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.  
Dokumenty, o których mowa w lit.

(a) i (c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w lit. (b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. (1) i (2) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

#### VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu



Miejsce, w którym znajdują się  
zmieniane daty:

Zamiast:

Powinno być:

**VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić**

**VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia**

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

**VI.4) Inne dodatkowe informacje:**

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

[20/10/2014](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2014-138737