

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:359978-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Karlino: Usługi gromadzenia stałych odpadów miejskich  
2014/S 203-359978**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Karlino  
pl. Jana Pawła II 6  
Osoba do kontaktów: Irena Karasiewicz  
78-230 Karlino  
POLSKA  
Tel.: +48 943119509  
E-mail: [przetargi@karlino.pl](mailto:przetargi@karlino.pl)  
Faks: +48 943117410

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://karlino.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Karlino

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Karlino

Kod NUTS PL42

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Karlino.

Szacowane ilości odpadów do odbioru i zagospodarowania w okresie trwania umowy tj. od 1.1.2015 r. do 31.12.2017 r. wynosi:

- Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01 – 4.267 Mg
- odpady zbierane selektywnie, tj. :
  - odpady ulegające biodegradacji o kodzie 20 02 01 – 67 Mg
  - opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01 – 125 Mg
  - opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02 (tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale) – 296 Mg
  - opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07 - 429 Mg

Podane powyżej ilości odpadów stanowią wielkość orientacyjną i mogą różnić się od rzeczywistych ilości odebranych odpadów.

Podane powyżej szacowane ilości odpadów służą do ustalania i porównania ceny oferty zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Odpady selektywnie zbierane powinny być odbierane w sposób wyodrębniony od odpadów zmieszanych. Wywozem odpadów objęte będą wyłącznie nieruchomości zamieszkałe.

Na terenie miasta i gminy Karlino znajduje się 5 Spółdzielni Mieszkaniowych, które zarządzają ok. 177 budynkami mieszkalnymi. Pozostałe budynki należą do prywatnych właścicieli. Około 100 budynków wielolokalowych (powyżej 4 lokali) usytuowanych jest w m. Kalino i ok. 15 budynków wielolokalowych na terenie gminy. Ponadto usytuowanych jest ok. 770 budynków w zabudowie jednorodzinnej (w tym uwzględniono budynki do 4 lokali) z czego ok. 380 usytuowanych jest na terenie miasta, a ok. 390 na terenie gminy. Gmina Karlino, to gmina miejsko – wiejska. Ilość osób objętych złożonymi deklaracjami to ok. 7800. Ok. 66% mieszkańców zadeklarowało segregowanie odpadów, natomiast 34% mieszkańców zadeklarowało, iż nie będzie tego robić. Ilość gospodarstw domowych wynosi ok. 2300. Na terenie gminy znajduje się 28 miejscowości składających się na 19 sołectw:

- Daszewo – Daszewo 6 km od Karlina i Brzeźno 4 km od Karlina,
- Domacyno – 4 km od Karlina,
- Garnki – 7 km od Karlina,
- Gościnko – 12 km od Karlina,
- Karścino – Karścino i Chotyń – 7 km od Karlina,
- Karwin – 10 km od Karlina,
- Kowańcz – 3 km od Karlina,
- Lubiechowo – Lubiechowo, Lubiechowo Przystanek i Czerwięcino – 5 km od Karlina,
- Malonowo – Malonowo 7 km od Karlina,
- Kozia Góra – 5,5 km od Karlina,
- Mierzynek – 8 km od Karlina,
- Karlinko – Karlinko 6 km od Karlina i Krzywopłoty – 4 km od Karlina,
- Witolub – Witolub i Dębolas – 3 km od Karlina,
- Mierzyn – Mierzyn 8 km od Karlina i Wyganów 10 km od Karlina,

- Zwartowo - 7 km od Karlina,
- Poblócie Wielkie – Poblócie Wielkie 9 km od Karlina, i Wietszyno – 13 km od Karlina,
- Syrkowice – Syrkowice 9 km od Karlina i Poczernino – 8 km od Karlina,
- Krukowo – 7 km od Karlina,
- Ubysławice – 11 km od Karlina.

Zakres zamówienia obejmuje odbiór następujących odpadów:

- zmieszanych odpadów komunalnych - należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu, jak również odpady pozostałe po segregacji,
- selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, tj.:

papier i tektura,

tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale,

szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,

odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone.

Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania odpadów selektywnie zbieranych w postaci: papieru i tektury, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali ze wszystkich pojemników znajdujących się na 82 ogólnodostępnych placach (41 placów na terenie gminy i 41 w mieście Karlino), których lokalizację przedstawia załącznik A do SIWZ. Na każdym placu znajdują się łącznie trzy pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów: pojemnik do papieru i makulatury (w kolorze niebieskim), pojemnik do tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali (w kolorze żółtym) oraz pojemnik do szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła (w kolorze zielonym), co daje łączną ilość 246 pojemników. Pojemność każdego z przedmiotowych pojemników wynosi 1,5 m<sup>3</sup>.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania worków, o minimalnej pojemności 60 l w kolorze czarnym, z odpadami zielonymi z miejsc wyznaczonych określonych w załączniku A do SIWZ.

Wykonawca odbierze odpady ulegające biodegradacji z odpowiednio oznakowanych pojemników od właścicieli nieruchomości.

Odpady zmieszane odbierane będą od właścicieli nieruchomości z pojemników o minimalnej pojemności 110 litrów.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- odbiór i transport odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Karlino zgodnie z harmonogramem,
- przekazanie odebranych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Kołobrzegu,
- sporządzanie kwartalnych sprawozdań i przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- przekazywanie miesięcznych zestawień ilości odebranych odpadów z podziałem na poszczególne frakcje odpadów,
- wykonywanie obowiązków wynikających z aktualnie obowiązujących ustaw i rozporządzeń w zakresie gospodarowania odpadami,
- przestawianie pojemników w miejsca wyznaczone przez Zamawiającego,
- utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników i pergoli śmietnikowych; poprzez utrzymanie czystości rozumie się oczyszczanie ww. terenu w dniu wywozu odpadów;
- uprzątnięcie odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, nieumieszczonych w pojemnikach;
- zamiatanie placów do selektywnej zbiórki odpadów w ostatnim dniu wywozu w poszczególnych miesiącach (zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów);

- czyszczenie i mycie pojemników na odpady zbierane selektywnie przynajmniej 1 raz na kwartał;
- pobranie pojemników z placu i podstawienie pod pojazd w celu załadowania odpadów.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90511100, 90511200, 90512000, 90513100

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.1.2015. Zakończenie 31.12.2015

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 26 000 PLN (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy złotych 00/100)

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

(1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;

(2) Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

(3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(4) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że wykonawca należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni przedłożyć:

(1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(2) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Karlina.

(3) Zezwolenie na transport odpadów objęty niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. , poz. 21 z późn. zm.).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

(1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt (2), (3), (4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

(a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

(b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w lit. (a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. (b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. (1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu wykazania spełniania warunków Wykonawcy winni przedłożyć:

(1) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy o wysokości określonej w pkt 10.5. ppkt (1) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Wskazane dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(2) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt 10.5. ppkt (2) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia:

(1) powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 150 000 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);

(2) powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 150 000 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu wykazania spełniania warunków Wykonawcy winni przedłożyć:

(1) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej Instrukcji.

W celu wykazania spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego potencjału technicznego Wykonawcy winni posiadać:

(1) bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Karlino lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Karlino.

W celu wykazania spełniania ww. warunku Wykonawca winien przedłożyć oświadczenie o posiadaniu bazy magazynowo-transportowej zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej Instrukcji

(2) Wykonawca będzie posiadał co najmniej:

- 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

- Wykonawca winien wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 usługi polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, co najmniej 1.000 Mg rocznie.

- Baza magazynowo-transportowa powinna spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 25 stycznia 2013 r., poz. 122).

- Pojazdy powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 25 stycznia 2013 r., poz. 122).

### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

#### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Rodzaj procedury**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**  
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
GP.271.9.2014.MD
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
27.11.2014 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 27.11.2014 - 10:15  
Miejscowość:  
Karlino  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.  
Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.  
1. Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania Umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż (i) Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści,  
w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy albo też (ii) wykonanie Umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron.  
Okoliczności powyższe odnosić się mogą

w szczególności :

- wystąpienia zmian stanu prawnego, w tym w szczególności przepisów podatkowych i z zakresu ochrony środowiska,
- działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy,
- gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej,
- warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać,
- klęsk żywiołowych i ekologicznych oraz siły wyższej,

2. W sytuacjach określonych w pkt 1. Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń

i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Przedmiotu Umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.

Dopuszcza się zmianę osób upoważnionych przez Wykonawcę do kontaktów.

Niezależnie od postanowień pkt 1 i 2, Strony dopuszczają możliwość

- 1) zmian redakcyjnych Umowy oraz
- 2) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
- 3) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, jak również
- 4) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy,

w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy.

W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA

##### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli została przesłana w inny sposób.



W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest zamawiający zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
17.10.2014